

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 108 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИКАЗ

28.08.2025

№ 58/1

Об утверждении Программы производственного контроля

В соответствии с требованиями Федерального закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Санитарными нормами и правилами, Методическими рекомендациями Минздравсоцразвития РФ, учитывая требования санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" по организации и проведении производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в дошкольной организации, с целью проведения лабораторных исследований и испытаний, обеспечения бесперебойной работы пищеблока

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Программу производственного контроля ГБДОУ детского сада № 108.
2. Утвердить Программу производственного контроля ГБДОУ детского сада 108 на 2025 год.
3. Назначить ответственных за осуществление мероприятий выполнения программы производственного контроля заведующего хозяйством Бабошину Е. А. и старшего воспитателя Пестереву Е. А.
4. Заведующему хозяйством Бабошиной Е. А. усилить контроль за работой младшего обслуживающего персонала и работников пищеблока с предоставлением отчета два раза в год на совещании Совета по питанию. Срок: постоянно.
5. Обеспечить выполнение требований к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиены персонала сотрудниками ГБДОУ детского сада № 108. Ответственные: за педагогических работников - старший воспитатель Пестерева Е. А., за технический и обслуживающий персонал — заведующий хозяйством Бабошина Е. А. Срок: постоянно.
6. Организовать своевременное прохождение аттестации (санминимум) на знание санитарных норм и правил для всех работников, работников пищеблока и лиц, участвующих в раздаче пищи детям - один раз в год. Ответственный заведующий хозяйством Бабошина Е. А. Срок: постоянно.
7. Осуществлять контроль выполнения требований СанПиН в части хозяйственной деятельности с предоставлением отчетности на совещаниях при заведующем два раза в год. Ответственный: заведующий хозяйством Бабошина Е. А. Срок: постоянно.

8. Обеспечить исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования образовательного учреждения. Ответственный: заведующий хозяйством Бабошина Е. А. Срок: постоянно.

9. Поварам Алекберовой Г. Г., Азимовой В. Г. обеспечить работу пищеблока с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в части приготовления и реализации пищевых и кулинарных изделий и требования к инвентарю и посуде. Срок: постоянно.

10. Кладовщику Мулюковой М. В. не допускать принятие от поставщиков не используемых в питании детей дошкольного возраста и недоброкачественных продуктов питания. Срок: постоянно.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ д/с № 108



К. А. Пидаль-Росете